



✉ yousra.zabout@gmail.com

🏠 17000 La Rochelle

📄 Permis B

📞 0619222323

Compétences

Achats Industriels & technique

Approvisionnement & gestion stocks

analyse des besoins

Négociation fournisseurs & contrat

Management d'équipe et travail interservices

Diplômes et Formations

Master en Robotique et Informatique industrielle (Niveau 7)

Attestation de comparabilité ENIC-NARIC , France
2026

Informatique

MS OFFICE (Excel, Word)

SAP/ODOO MM

Langues

Français
Courant

Anglais
Notions

Arabe
Bilingue

YOUSRA ZABOUT

Achats Industriels/ Approvisionnement

Diplômée d'un Master 2 en Robotique et Informatique Industrielle, je dispose de 6 ans d'expérience professionnelle, dont 4 ans dans le domaine des Achats, Habitée à la gestion des achats, au suivi et à la négociation avec les fournisseurs, ainsi qu'à la coordination des besoins, je souhaite aujourd'hui poursuivre mon parcours dans les achats, l'approvisionnement, ou un environnement industriel.

Expériences professionnelles

Responsable des achats

EURL TGCTP Terrassement, Génie Civil et Travaux Pétroliers, Annaba Algérie

De mars 2025 à juil. 2025

Analyse des besoins en matériaux, équipements et prestations (BTP)

Gestion des achats de matériaux de construction

Suivi des commandes et maîtrise des coûts

Lancement et suivi des bons de Commande (ERP: Odoo)

Responsable approvisionnement

SARL ACILA GEPACO (produits de confiserie), Annaba -Algérie, Annaba, Algérie

D'oct. 2023 à mars 2024

Analyse des besoins internes et planification des commandes

Gestion des achats nationaux/internationaux

Etablissement des Bons de Commande (ERP: MFG Module de Gestion Financière)

Chargée des Moyens Généraux

SARL NECHMA AGGLOS, Annaba, Algérie De mai 2023 à oct. 2023

Gestion des moyens généraux et du parc roulant

Suivi des contrats assurance et maintenance

Support administratif aux différents services

Fabrication Industrielle de produit manufactures en béton, Annaba - Algérie

Acheteuse Infrastructure

CITAL SPA JV ALSTOM, Annaba, Algérie De jan. 2020 à déc. 2022

Rechercher et référencer les fournisseurs/prestataires (on/offshore) en fonction des besoins locaux dans le respect de la procédure achats (à partir du portefeuille fournisseur existant et nouveau)

Animer et développer le panel fournisseur: sourcing et négociation tarifaire

Etablir des comparatifs pour aider à la prise de décisions (SWOT)

Traitement des demandes d'achats et consultation fournisseurs

Assurer l'interface fournisseur/prestataire et le client interne

Etablissement des bons de commande(ERP: SAP)

Assurer le suivi des KPI

Assistante moyen généraux

CITAL SPA JV ALSTOM, Annaba, Algérie D'oct. 2017 à déc. 2020

Réception factures fournisseurs (traitement dossier et enregistrement)

Gestion des déplacements

Gestion des chauffeurs

Gestion global documentaire GED

Assemblage et maintenance des tramways, Annaba Algérie